

**ЗАЗИМСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

**Про внесення змін до структури та загальної чисельності працівників**

**апарату та виконавчих органів Зазимської сільської ради**

**Броварського району Київської області на 2021 рік**

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26, пункту 6 частини четвертої статті 42, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України № 268 від 09.03.2006 року «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», наказу Міністерства фінансів України від 25.01.2002р. № 57 «Про затвердження документів, що застосовуються у процесі виконання бюджету», керуючись статтею 4 Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», ст.ст. 11, 12 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів, комунальної власності, реалізації державної регуляторної політики, інвестицій та зовнішньоекономічних зв’язків, Зазимська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до структури апарату та виконавчих органів Зазимської сільської ради Броварського району Київської на 2021 рік, виклавши його в редакції додатку 1 до цього рішення.

2. Загальну чисельність працівників апарату та виконавчих органів Зазимської сільської ради Броварського району Київської області залишити без змін.

3. Надати право сільському голові вносити зміни до структури апарату та виконавчих органів Зазимської сільської ради Броварського району Київської області в межах затвердженої чисельності працівників та витрат на утримання.

4. Ввести вказану структуру в дію з 15.02.2021р.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та фінансів, комунальної власності, реалізації державної регуляторної політики, інвестицій та зовнішньоекономічних зв’язків.

**Сільський голова Віталій КРУПЕНКО**

c. Зазим’є

11 лютого 2021 року

№ 511 - 06-позачергової – VIIІ

Додаток 1

до рішення 06 позачергової сесії

Зазимської сільської ради

VІІІ скликання

від 11.02.2021 р. № 511

**Структура та загальна чисельність працівників**

**апарату та виконавчих органів Зазимської сільської ради**

**Броварського району Київської області на 2021р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **№ з/п** | **Назви структурних підрозділів, виконавчих органів та посад** | **Кількість штатних одиниць** |
| **1** | **2** | **3** |
| **І** | **Апарат ради та її виконавчий комітет**  | **98** |
| **1** | **Керівний склад** | **4** |
|   | Сільський голова | 1 |
|   | Заступник сільського голови | 1 |
|   | Керуюча справами виконавчого комітету  | 1 |
|   | Секретар сільської ради | 1 |
| **2.**  | **Структурні підрозділи, уповноважені посадові особи** | **94** |
|   | Староста  | 5 |
| **2.1.** | **Відділ з питань організації надання адміністративних послуг "Центр надання адміністративних послуг"** | **6** |
|   | Начальник відділу | 1 |
|   | Заступник начальника відділу | 1 |
|   | Спеціаліст  | 3 |
|   | Державний реєстратор | 1 |
| **2.2.** | **Відділ документообігу, звернень громадян, внутрішньої політики та зв’язків із засобами масової інформації** | **9** |
|   | Начальник відділу | 1 |
|   | Головний спеціаліст (інспектор з праці)  | 1 |
|   | Спеціаліст | 4 |
|   | Діловод | 1 |
|   | Секретар керівника (сільського голови) | 1 |
|   | Оператор комп'ютерного набору | 1 |
| **2.3.** | **Відділ бухгалтерського обліку та звітності** | **5** |
|   | Начальник відділу - головний бухгалтер | 1 |
|   | Заступник начальника відділу  | 1 |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|   | Спеціаліст | 2 |
| **2.4.** | **Відділ економіки, інвестицій, публічних закупівель та правового забезпечення** | **5,5** |
|   | Начальник відділу | 1 |
|   | Головний спеціаліст  | 1 |
|   | Спеціаліст ІІ категорії  | 1 |
|   | Юрист | 2,5 |
| **2.5.** | **Відділ капітального будівництва, житлово-комунального господарства, комунальної власності та розвитку інфраструктури** | **2** |
|   | Начальник відділу  | 1 |
|   | Спеціаліст  | 1 |
| **2.6.** | **Відділ земельних ресурсів та екології** | **7,5** |
|   | Начальник відділу  | 1 |
|   | Заступник начальника відділу | 1 |
|   | Головний спеціаліст | 1 |
|   | Спеціаліст І категорії | 1 |
|  | Спеціаліст | 3 |
|   | Інспектор-геодезист | 0,5 |
| **2.7.** | **Відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, мобілізаційної та правоохоронної діяльності** | **27** |
|   | Начальник відділу  | 1 |
|   | Спеціаліст | 1 |
|   | Завідувач військово-облікового бюро | 3 |
|   | **Сектор сільська пожежна охорона** | 22 |
|   | Начальник сектору - начальник сільської пожежної команди | 2 |
|   | Водій | 20 |
| **2.8.** | **Відділ освіти, культури, молоді та спорту** | **3** |
|   | Начальник відділу | 1 |
|   | Спеціаліст  | 2 |
| **2.9.** | **Відділ соціального захисту та охорони здоров'я населення** | **10** |
|   | Начальник відділу | 1 |
|   | Спеціаліст (з оформлення субсидії) | 2 |
|   | Спеціаліст (з соціального забезпечення) | 1 |
|  | Соціальний працівник  | 6 |
| **2.10.** | **Відділ матеріально-технічного та господарського забезпечення** | **14** |
|   | Завідувач господарством | 1 |
|  | Спеціаліст | 1 |
|   | Водій | 1 |
|   | Прибиральник службових приміщень | 4 |
|   | Опалювач | 5 |
|   | Сторож | 1 |
|  | Двірник | 1 |
| **ІІ** | **Виконавчі органи сільської ради** | **8** |
| **1.** | **Управління фінансів (з правом юридичної особи)** | **6** |
|   | Начальник управління | 1 |
|   | **Відділ планування доходів та видатків** | **4** |
|   | Заступник начальника управління - начальник відділу | 1 |
|   | Головний спеціаліст  | 2 |
|  | Спеціаліст | 1 |
|   | **Сектор бухгалтерського обліку та звітності** | **1** |
|   | Завідувач сектору- головний бухгалтер | 1 |
| **2** | **Служба у справах дітей та сімʼї (юридична особа)** | **2** |
|  | Начальник служби  | 1 |
|  | Головний спеціаліст  | 1 |
|  | **Всього** | **106** |

Секретар Олег БОНДАРЕНКО