



ЗАЗИМСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

04 травня 2023 року

№ 11/101-03

с. Зазим'я

**Про затвердження Порядку складання та подання
запитів на публічну інформацію,
розпорядником якої є Зазимська сільська рада
та оскарження рішень розпорядника
публічної інформації, дій чи бездіяльності
під час опрацювання запитів на публічну інформацію**

Керуючись положеннями Закону України "Про доступ до публічної інформації", ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», -

1. Затвердити такі, що додаються:

- 1) Порядок складання та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Зазимська сільська рада Броварського району Київської області та оскарження рішень розпорядника публічної інформації, дій чи бездіяльності під час опрацювання запитів на публічну інформацію;
 - 2) Форму для подання запитів на інформацію, розпорядником якої є Зазимська сільська рада Броварського району Київської області.
2. Контроль за виконанням цього Розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова



Віталій КРУПЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження від 04.05.2023
№ 11/01-03

ПОРЯДОК

складання та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Зазимська сільська рада та оскарження рішень розпорядника публічну інформації, дій чи бездіяльності під час опрацювання запитів на публічну інформацію

1.1. Цей Порядок розроблений відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" (далі - Закон), підзаконних актів.

Право на доступ до публічної інформації гарантується максимальним спрощенням процедури подання запиту на отримання публічної

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.

1.3. Розпорядником публічної інформації відповідно до Закону є Зазимська сільська рада Броварського району Київської області.

1.4. Доступ до публічної інформації Зазимської сільської ради Броварського району Київської області, відповідно до цього Порядку, забезпечується шляхом надання інформації за запитами на отримання публічної інформації.

Уповноважені відповідно до законодавства посадові особи Зазимської сільської ради забезпечують першочергове підписання листів-відповідей за результатами розгляду запитів на інформацію.

1.5. Запитувачами публічної інформації відповідно до Закону є фізичні, юридичні особи та об'єднання громадян без статусу юридичної особи, крім суб'єктів владних повноважень при здійсненні ними своїх функцій.

1.6. Відносини у сфері звернень громадян регулюються Законом України "Про звернення громадян".

ІІ. Складання та подання запитів на публічну інформацію

2.1. Запитувач має право звернутися до Зазимської сільської ради із запитом на отримання публічної інформації незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту.

2.2. Запит на отримання публічної інформації може бути індивідуальним або колективним.

2.3. Запит на отримання публічної інформації подається до Зазимської сільської ради в усній, письмовій чи іншій формі (шляхом надсилання поштою, електронною поштою або по телефону на вибір запитувача).

2.4. Письмовий запит на отримання публічної інформації подається в довільній формі.

2.5. Запит на інформацію повинен містити:

прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу, адресу електронної пошти, номер засобу зв'язку, якщо такий є;

загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;

підпис і дату за умови подання письмового запиту.

2.6. З метою спрощення процедури оформлення запиту запитувач може використати Форму для подання запитів на інформацію, розпорядником якої є Зазимська сільська рада Броварського району Київської області.

2.7. Форма запиту розміщується на офіційному веб-сайті Зазимської сільської ради або в паперовому вигляді на спеціальному стенді, розміщенному в приміщенні Зазимської сільської ради чи знаходиться у відповідального працівника Зазимської сільської ради.

2.8. Запитувач може заповнити форму запиту безпосередньо під час прийому.

2.9. Запит на інформацію може бути подано запитувачем особисто до Зазимської сільської ради.

2.10. У разі коли з поважних причин (інвалідність, обмежені фізичні можливості тощо) особа не може подати письмовий запит, його оформлює представник спеціального структурного підрозділу, який організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Зазимської сільської ради, із зазначенням у запиті прізвища, імені, по батькові, контактного телефона, та надає копію запиту особі, яка його подала.

2.11. На вимогу запитувача на першому аркуші копії запиту проставляється відбиток штампа із зазначенням найменування розпорядника інформації, дати надходження та вхідного номера запиту. Така копія повертається запитувачу.

ІІІ. Порядок оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядника інформації

3.1. Рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду.

3.2. Відповідно до статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» Запитувач має право оскаржити: 1) відмову в задоволенні запиту на інформацію; 2) відстрочку задоволення запиту на інформацію; 3) ненадання відповіді на запит на інформацію; 4) надання недостовірної або неповної інформації; 5) несвоєчасне надання інформації; 6) невиконання розпорядниками обов'язку оприлюднювати інформацію відповідно до статті 15 цього Закону; 7) інші рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації, що порушили законні права та інтереси запитувача.

3.3. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядників інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Сільський голова



Віталій КРУПЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження від 04.05.2013 № 11/4-03

ФОРМА

**для подання запитів на інформацію, розпорядником якої є Зазимська
сільська рада Броварського району Київської області**

Розпорядник інформації	<input checked="" type="checkbox"/> Зазимська сільська рада Броварського району Київської області
Запитувач	<input type="checkbox"/> фізична особа <input type="checkbox"/> об'єднання громадян без статусу юридичної особи <input type="checkbox"/> юридична особа
<hr/> <p style="text-align: center;"><i>(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи найменування юридичної особи найменування об'єднання громадян без статусу юридичної особи)</i></p> <hr/>	
<hr/> <p style="text-align: center;"><i>(поштова адреса (місце знаходження), адреса електронної пошти номер телефону запитувача)</i></p> <hr/>	

ЗАПИТ НА ІНФОРМАЦІЮ

Відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" прошу надати

(загальний опис інформації або вид, назва, реквізити чи зміст документа)

(підпис і дата за умови подання запиту в письмовій формі)

Сільський голова



Віталій КРУПЕНКО